



ഭരണഭാഷ-  
മാതൃഭാഷ

No.TRY/2430/2025-F3

ട്രഷറി ഡയറക്ടറേറ്റ്  
തിരുവനന്തപുരം,  
തീയതി:01-06-2025

പ്രേഷകൻ

ട്രഷറി ഡയറക്ടർ

സ്വീകർത്താവ്

എല്ലാ ജില്ലാ/സബ് ട്രഷറി ഓഫീസർമാർക്കും

സർ,

വിഷയം: ട്രഷറി വകുപ്പ്-ദീർഘനാളുകളായി ഇടപാടുകളില്ലാതെ അവശേഷിക്കുന്ന പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിനും വാർഷികമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ-സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന: കേരളാ ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വാല്യം-I
1. ആർട്ടിക്കിൾ 282
  2. ഇതേ വിഷയത്തിൽ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള മുൻ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

വിഷയത്തിലേക്കും സൂചനകളിലേക്കും താങ്കളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. തുടർച്ചയായ മൂന്ന് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കൂടുതൽ ഇടപാടുകൾ ഇല്ലാതെ നിലനിൽക്കുന്ന പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകൾ ലാപ്സ് ആകുന്നതാണെന്ന് കേരളാ ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വാല്യം-I ആർട്ടിക്കിൾ 282-ൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ട്രഷറി ഇടപാടുകൾ പൂർത്തിയായിരിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കൂടുതൽ ഇടപാടുകളില്ലാതെ അവശേഷിക്കുന്ന പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എല്ലാ ട്രഷറി ഓഫീസർമാരും ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതും ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതുമാണ്.

**1. Inactive പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകൾ**

- a. കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലെ ഏത് ശീർഷകത്തിൽ നിന്നാണോ പി.ഡി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത് എന്ന് കണ്ടെത്തി പ്രസ്തുത ശീർഷകത്തിന്റെ 911-Deduct-Recoveries എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് നീക്കിയിരുപ്പ് തുക വരവ് വെച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.
- b. കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലെ ഏത് ശീർഷകത്തിൽ നിന്നാണ് പി.ഡി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത് എന്ന വിവരങ്ങൾ കണ്ടെത്തുവാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ പി.ഡി അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരുപ്പ് തുകകൾ മുഴുവനായും 0075-00-101-99-00-00-0-N-V-(Unclaimed Deposits) എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് വരവ് വെച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.
- c. മറ്റ് സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നും പി.ഡി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത് നൽകിയിട്ടുള്ള എല്ലാ തുകകളും 0075-00-101-99-00-00-0-N-V (Unclaimed Deposits) എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് വരവ് വെച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.
- d. ഇപ്രകാരം തുക വരവ് വെച്ച് നൽകിയ ശേഷം പ്രസ്തുത പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യേണ്ടതും വിവരം അതാത് അക്കൗണ്ട് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാരെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- e. KFC Vol-I. ആർട്ടിക്കിൾ 282(5) exception ഉള്ള പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകൾ മേൽ നിർദ്ദേശാനുസരണം ക്ലോസ് ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

## 2. Inactive MOPD അക്കൗണ്ടുകൾ

- a. MOPD അക്കൗണ്ടുകളിൽ അവശേഷിക്കുന്ന നീക്കിയിരുപ്പ് തുക 2071-01-911-99-00-00-0-N-V-(Deduct Recoveries of Over Payments) എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് വരവ് വെച്ച് നൽകിയ ശേഷം പ്രസ്തുത MOPD അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകളുടെ Annual Closing Balance Certificate (ACBC) ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ട് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ് ട്രഷറികളിൽ നിന്നും Opening Balance, Total Receipts, Total Payment, Closing Balance എന്നിവ അടങ്ങുന്ന സ്റ്റേറ്റ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ ട്രഷറി ഓഫീസർക്ക് നൽകേണ്ടതും ജില്ലാ ട്രഷറി തലത്തിൽ ആയത് ക്രോഡീകരിച്ച് Annual Closing Balance Certificate-നോടൊപ്പം 2025 ജൂൺ 15-നകം അക്കൗണ്ടിന്റെ ജനറലിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ Closing Balance തന്നെയാണ് ഈ വർഷത്തെ Opening Balance എന്നത് സ്റ്റേറ്റ്റ്മെന്റ് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

പി.ഡി അക്കൗണ്ടുകളുടെ Annual Closing Balance Certificate (ACBC)

ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ട് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ KTC Vol-1 ചട്ടം 208 (Note 6) പ്രകാരം 2025 മേയ് മാസത്തിനുശേഷം പ്രസ്തുത പി.ഡി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും പേയ്മെന്റ് നടത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

വിശ്വസ്തയോടെ

Signed by

Sajan V

Date: 02-06-2025 10:40:23

V SAJAN

DIRECTOR

പകർപ്പ്

എല്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും

---

Directorate of Treasuries, Pattom, Pattom Palace. P.O, Thiruvananthapuram, Kerala 695004

Website: [www.treasury.kerala.gov.in](http://www.treasury.kerala.gov.in), Email: [treasury@kerala.gov.in](mailto:treasury@kerala.gov.in)

Ph: 0471-2323963,2322712 , FAX:0471-2324229